



(左)「上野ファーム」 北国ならではの開花期や鮮やかな花色など、北海道の気候風土で育つ植物たちのドラマチックな光景は必見です
(右)大雪山連峰を望む丘陵に広がる「大雪 森のガーデン」。森の花園には700品種を超える色彩豊かな草花が咲き誇ります
(イメージ)



古民家建造物鰯番屋の代表的遺構、旧花田家番屋には漁夫の生活空間が垣間見えます

夏の花街道を巡る旅 北海道編 北海道のひまわり・そばの花と 夏のガーデンの旅 4日間

集合・日数・出発日	旅行代金
【羽田空港集合・4日間】 7月27日(日)、8月3日(日)	¥248,000

(お1人でご参加のお客様は、1名室利用追加金¥10,000にて承ります。)

現地合流プラン:旭川空港合流(出発)/旭川空港離団(帰着) 旅行代金より¥42,000引き

- 1 羽田空港12:15発→旭川空港13:50着➡大雪 森のガーデン➡上野ファーム➡滝川(2泊)
- 2 滝川09:00発➡幌加内(作付面積日本一を誇るそば畠のビューポイント)➡旭川(旭山動物園)➡滝川(滝川泊)朝暉夕
- 3 滝川09:00発➡北竜町(200万本のひまわりが植えられた北竜町ひまわりの里)➡留萌・小平(重要文化財旧花田家番屋)➡増毛16:00着(宿泊は、オーベルジュましきです)(増毛泊)朝暉夕
- 4 増毛09:00発(旧増毛駅から歴史建築が立ち並ぶ、ふるさと歴史通りの散策をしたのち●国稀酒蔵を訪問します)➡旭川(○川村カ子トアイヌ記念館の見学)➡旭川空港16:35発→羽田空港18:25着 朝暉夕自宅までお荷物を託送します。

※例年の花の一般的な見頃に合わせてツアーを設定しておりますが、その年の気候に左右されるため、必ずしも見頃をご覧いただけるわけではありません。予めお含みおきください。

■最小催行人員:12名様 ■食事:朝食3回、昼食3回、夕食3回
添乗員:羽田空港ご出発時から羽田空港ご到着時まで同行します。
■ホテル:滝川/ホテルニ浦華園(洋室)、増毛/オーベルジュましき(洋室、シャワーのみ、大浴場がございます) ■利用予定バス会社:旭川電気軌道または同等クラス
■利用予定航空会社:日本航空または全日空、エアドゥ(普通席)

花と緑に溢れたガーデンを巡る
コツツウオルズのような美しいガーデンの数々を、ロマンティック街道を旅するよう巡るという構想のもと、2009年にスタートした「北海道ガーデン街道」。全部で8つのガーデンが点在していますが、このツアーではその中から、「上野ファーム」、「大雪 森のガーデン」の2つを訪ねます。

日本海沿岸を留萌から北へと進んだ先の小平(おびら)町では、道内に現存するものでは最大の規模を誇る、旧花田家番屋が保存されています。最盛期には18棟の鰯定置網を経営する道内屈指の鰯漁家で、この番屋はその本拠としてヤン衆と呼ばれた出稼ぎ漁師や職人の総勢200人も収容していた、北海道遺産認定の建物です。

旧花田家番屋を訪問します

増毛の歴史的建物群を訪ねます



(上)ふるさと歴史通りの旧商家丸一本間家。ニシン漁全盛の頃に贅を尽くした装飾品の数々が今も残っています



名峰・暑寒別岳(しょかんべつだけ)の伏流水に支えられた銘酒「國稀」の酒蔵として今に残ります。
増毛から小樽へと向かう際は、かつては船でしか往来できなかつた雄冬海岸の景勝地を走ります。北海道でも独特な魅力を誇る増毛へ、この機会に訪れてみてください。

ほろかない
幌加内には2度雪が降る



白い絨毯のように広がるそばの花(イメージ) 写真提供:幌加内町観光協会



青空の下に咲くひまわり(イメージ) 写真提供:北竜町ポータル

1年に2度雪が降る 幌加内町のそば畠

北海道でひまわりといえば、真っ先に名前が挙がる「北竜町ひまわりの里」、1年に2度雪が降ると称されるほど「幌加内町のそば畠」、北海道ガーデン街道に数えられる「上野ファーム」、「大雪 森のガーデン」といった花々が織りなす色彩豊かな景色のほか、北海道遺産に指定されている旧花田家番屋や、増毛の歴史的建物群も訪ねます。

「北竜町ひまわりの里」は、東京ドーム約5個分の広大な畠に200万本のひまわりが咲き、夏の訪れを告げる風物詩となっています。見頃は7月中旬から8月中旬で、青空の下に広がる黄色い花の海は圧巻です。このひまわり畠は、30年以上の歴史があり、今まで北竜町民が協力しあって守ってきたもので、観光資源としてだけではなく、地域の誇りとしても大切にされています。

北海道の大地と白の絨毯 北海道の花の風景を巡る

■各コース共通の旅行条件とご注意

■宿泊施設は特に明記してあるものを除きバスタブ・トイレ付きのお部屋です(大浴場などの施設がある場合、シャワーのみ、あるいはバスタブ・シャワーなしのお部屋となる場合があります)。 ■お1人でご参加のお客様は、1名室利用追加代金にて承ります。その場合は洋室シングルルームまたは和室となります。 ■旅行開始日の前日から起算して、さかのぼって14日目にあたる日以降の現地合流、離団はお受けすることが出来ませんので、なるべく早めにお申し出ください。 ■キャンセル料半額制度は国内旅行の場合適用外となります。ご注意ください。 ■マークの説明 →=航空機 ▲=列車 △=バス ◇=自動車 ☼=朝食 ◆=昼食 ◎=夕食 □=食事なし ●=入場観光 ○=下車観光

ご旅行条件(抜粋)

●この画面は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明画面および同法第12条の5に定める契約画面の一部となります。

別途交付する旅行条件書(全文)をお受け取りの上、必ずご確認いただいた上でお申し込みください。

1. 旅行のお申込み・予約・旅行契約の成立

- (1) お申込みは、当社にて当社所定の旅行申込書に所定の事項をご記入のうえ、申込金(40,000円又はパンフレットに明示した場合はその額)を添えてお申込みいただきます。
- (2) 当社は、電話、ファクシミリ、インターネット、メールその他の通信手段による旅行契約の予約を承ります。この場合、旅行契約は、予約の時点では成立しておらず、当社が旅行契約の締結を承諾した旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いをしていただきます。この期間内に申込金のお支払いがなされない場合、当社は、予約はなかったものとして取り扱います。
- (3) 旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立します。なお、お支払い対象旅行代金や、申込金をクレジットカードを利用、自動引き落とし方法でのお支払い方法を選択されたお客様との旅行契約は、当社が契約の締結を承諾する旨のメールがお客様に到達した時に成立します。旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立します。

2. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日より前にお支払いいただきます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日以降にお

申込みの場合、旅行開始前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

3. お支払い対象旅行代金

「お支払い対象旅行代金」とは、「旅行代金として表示した金額」と「追加代金として表示した金額」の合計額をいいます。

4. 旅行代金に含まれるもの

(1) パンフレット等、当社ホームページの旅行日程に明示した次に掲げるものが含まれます。

① 運送機関の運賃・料金(パンフレット等に特に別途の記載がない限り、航空機の場合はエコノミークラス、鉄道は普通車を利用します。)

② 送迎バス料金、都市間の移動に係るバス料金、観光に伴うバス料金

③ ホテル等の宿泊機関の宿泊料金及び税・サービス料金(パンフレット等に特に別途の記載がない限り1部屋に2名で宿泊した場合を基準にします。)

④ 食事の料金(機内食は除く。)及び税・サービス料金

⑤ その他パンフレット等において、旅行代金に含まれる旨を表示したもの

(2) 前(1)に記載したものは、お客様の都合により一部利用されなくとも払戻しの対象外となります。

5. 旅行代金に含まれないもの

第4項の他は、旅行代金に含まれません。その一部を以下に例示いたします。

(1) 超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について)

(2) クリーニング代、電話料、ホテルのボーカー・メイド等に対する心付けその他のお飲み食事等個人の性質の詰費用及びそれに伴う税・サービス料金

(3) お1人部屋を使用される場合の「1室1名利用追加代金」

(4) ご希望者のみ参加されるオプショナルツアー(別途の小旅行)の料金

6. 取消料について

お客様は次に定める取消料をお支払いいただくことによりいつでも旅行契約を解除することができます。

旅行契約の解除期日	取消料(お一人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行にあっては10日目)に当たる日以降8日目に当たる日までに解除するとき	お支払い対象旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目に当たる日以降2日目に当たる日までに解除するとき	お支払い対象旅行代金の30%
旅行開始日の前日に解除するとき	お支払い対象旅行代金の40%
当日(旅行開始前)に解除するとき	お支払い対象旅行代金の50%
旅行開始後に解除するとき又は無連絡不参加のとき	お支払い対象旅行代金の100%
貸切船舶を利用するとき	当該船舶に係る取消料規定による

ご旅行条件は、2025年5月1日現在の運賃・料金を基準としております。

旅行企画・実施  ワールド航空サービス

□ 東京支店 TEL : 03-3501-4111

東京都千代田区有楽町1-5-1 日比谷マリンビル 4階 〒100-0006 総合旅行業務取扱管理者 松崎 浩

□ 大阪支店 TEL : 06-6343-0111

大阪市北区梅田1-1-3 大阪駅前第3ビル29階 〒530-0001 総合旅行業務取扱管理者 柴尾 祐樹

□ 名古屋支店 TEL : 052-252-2110

名古屋市中区栄3-14-7 RICCO栄8階 〒460-0008 総合旅行業務取扱管理者 柴崎 篤朗

*総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取扱に関する責任者です。この旅行に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者におたずねください。(株)ワールド航空サービス観光庁長官登録旅行業201号

WEBも
どうぞ  ワールド航空 検索

<https://www.wastours.jp>

営業時間／月曜日～金曜日 午前9:30～午後5:30(土・日・祝は休業)
 ワールド保証会員



旅行業公正取引

協議会員



□ 九州支店 TEL : 092-473-0111

福岡市博多区博多駅東2-5-28 博多駅ビル2階 〒812-0013 総合旅行業務取扱管理者 木村 咲子

□ 札幌支店 TEL : 011-232-9111

札幌市中央区北1条西2-1 時計台ビル 5階 〒060-0001 総合旅行業務取扱管理者 真島 智

□ 湘南支店 TEL : 0466-27-0111

神奈川県藤沢市藤沢484-1 藤沢アーバンビル 3階 〒251-0052 総合旅行業務取扱管理者 近 博之